

REGULAMIN

Programu Stypendialnego FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. obowiązujący w roku szkolnym 2020/2021

Regulamin określa zasady przyznawania oraz wypłacania stypendiów uczniom VII i VIII klas szkół podstawowych oraz uczniom szkół ponadpodstawowych przez FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. Celem Programu Stypendialnego jest wsparcie finansowe najzdolniejszych uczniów szkół publicznych i niepublicznych, którzy są mieszkańcami miasta Chełmna albo gminy Chełmno oraz wyróżniają się wynikami w nauce i działalnością społeczną. Partnerami Programu Stypendialnego są Miasto Chełmno, Gmina Chełmno i Powiat Chełmiński oraz Fundacja Odlewnia.

§ 1

1. O przyznanie stypendium mogą ubiegać się uczniowie VII i VIII klas szkół podstawowych oraz uczniowie szkół ponadpodstawowych, którzy spełniają **wszystkie poniższe warunki**:
 - a) są mieszkańcami miasta Chełmna albo gminy Chełmno,
 - b) uzyskali średnią z przedmiotów na świadectwie z ubiegłego roku szkolnego 4,50 lub wyższą,
 - c) osiągają sukcesy w dziedzinie nauki, sportu, kultury, sztuki,
 - d) wyróżniają się działalnością społeczną na rzecz lokalnej społeczności, kultury, środowiska naturalnego itp.

§ 2

1. Wniosek o przyznanie stypendium składa uczeń pełnoletni we własnym imieniu bądź rodzic lub opiekun prawny w imieniu niepełnoletniego ucznia.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium w roku szkolnym 2020/2021 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) kopię świadectwa uzyskanego w roku szkolnym 2019/2020,
 - b) dokumenty bądź ich kopie potwierdzające osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe ucznia (nagrody, wyróżnienia, dyplomy, zaświadczenia ze szkoły, klubu sportowego itp.),
 - c) dokumenty bądź ich kopie potwierdzające zaangażowanie społeczne ucznia w roku szkolnym 2019/2020 (dyplomy, zaświadczenia, opinia wychowawcy itp.),
 - d) w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami lub w trudnej sytuacji życiowej do wniosku można dołączyć stosowne poświadczenia.
4. Wnioskodawcy ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość dokumentów oraz podanych danych.

5. Dokumenty należy spakować do teczki lub koperty opisanej danymi wnioskodawcy oraz dopiskiem „Program Stypendialny”.

§ 3

1. Partnerami Programu Stypendialnego są Miasto Chełmno, Gmina Chełmno i Powiat Chełmiński. Zadaniem Partnerów jest promowanie Programu Stypendialnego oraz udział w pracach Komisji Stypendialnej.
2. Partnerem FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. i operatorem Programu Stypendialnego FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. jest Fundacja Odlewnia. Zadaniem Fundacji jest wsparcie merytoryczne procesu przygotowania, a następnie realizacji Programu Stypendialnego.

§ 4

1. Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny 2020/2021, wraz z kompletem wymaganych dokumentów, należy przesłać **do dnia 20 listopada 2020r.** na adres: FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o., ul. Polna 10, 86-200 Chełmno z dopiskiem „Program Stypendialny”.
2. Wniosek złożony po terminie określonym w ust. 1 powyżej nie będzie rozpatrywany (decyduje data stempla pocztowego).
3. Rozpatrywane będą tylko kompletne wnioski, **spełniające wymogi regulaminu określone szczegółowo w § 1.**
4. Wnioski o przyznanie stypendiów rozpatrzone pozytywnie przechowywane będą przez rok. Wnioski rozpatrzone negatywnie mogą zostać odebrane w terminie do 30 dni od ogłoszenia wyników. Po tym czasie wnioski zostaną zniszczone.

§ 5

1. Wysokość funduszu stypendialnego na rok szkolny 2020/2021 wynosi 10 000 zł. Przyznane zostanie 10 stypendiów po 1 000 zł. Zostanie przyznanych 5 stypendiów dla uczniów szkół podstawowych i 5 stypendiów dla uczniów szkół ponadpodstawowych.
2. W celu wyłonienia stypendystów, Fundacja Odlewnia powoła Komisję Stypendialną. W skład Komisji Stypendialnej wejdą przedstawiciele Partnerów Programu Stypendialnego.
3. Komisja Stypendialna rozpatrzy złożone wnioski i sporządzi listę rankingową kandydatów w oparciu o przedstawione dokumenty i zgodnie z § 6.
4. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządzony zostanie raport.

§ 6

1. W celu wyłonienia stypendystów, Komisja Stypendialna ustali szczegółową punktację. Oceniane będą:
 - a) średnia ocen z poprzedniego roku szkolnego (0 – 5 punktów),
 - b) szczególne osiągnięcia indywidualne w nauce, sporcie, kulturze, sztuce (0 – 5 punktów),
 - c) udokumentowana działalność społeczną (0 – 5 punktów),
 - d) trudna sytuacja życiowa lub niepełnosprawność (0 – 2 punkty).

§ 7

1. Rozpatrzenie wniosków przez Komisję Stypendialną nastąpi **do dnia 30 listopada 2020r.**
2. Komisja Stypendialna przedkłada FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. listę rankingową wnioskodawców celem jej zatwierdzenia.
3. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Fundacja. Niniejsza decyzja jest nieodwozalna.
4. Wszyscy wnioskodawcy zostaną poinformowani o wyniku postępowania drogą telefoniczną bądź mailową. Imienna lista stypendystów zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o.

§ 8

1. Wysokość stypendium wynosi 1 000 zł.
2. Stypendium zostanie wypłacone jednorazowo, do końca grudnia 2020 r., na konto wnioskodawcy podane we wniosku.
3. Stypendium może zostać przyznane wyłącznie osobie, spełniającej łącznie warunki określone w § 1 ust. 1 lit. a)-d), która podpisała dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 1 Regulaminu.

§ 9

1. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej oraz złożenie prawidłowo wypełnionego oświadczenia stypendysty (do wglądu na stronie <https://fam-to.pl>).
2. Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi odpowiedzialność za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą.
3. Wnioskodawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować Fundację o zmianie stanu faktycznego wynikającego z oświadczenia w ciągu 30 dni od zaistnienia zmiany.

§ 10

1. Stypendysta zobowiązany jest przeznaczyć stypendium na pokrycie kosztów związanych bezpośrednio z jego rozwojem edukacyjnym, sportowym, artystycznym lub społecznym. Stypendium może być przeznaczone w szczególności na:
 - a) udział w dodatkowych zajęciach edukacyjnych (nauka języków, zajęcia sportowe, korepetycje, kursy itp.),
 - b) udział w szkolnych wycieczkach lub innych wyjazdach o charakterze edukacyjnym, artystycznym lub sportowym (zielona szkoła, obozy harcerskie, kursy językowe),
 - c) bilety wstępu do muzeów, na przedstawienia teatralne, koncerty i inne wydarzenia o charakterze kulturalnym oraz w uzasadnionych przypadkach koszty noclegu i dojazdu,
 - d) zakup podręczników, książek, atlasów, encyklopedii (również multimedialnych) i innych pomocy naukowych,
 - e) zakup artykułów papierniczych i przyborów szkolnych,
 - f) zakup innych artykułów niezbędnych do nauki w poszczególnych typach szkół,
 - g) sfinansowanie części zakupu aparatu fotograficznego, drukarki, komputera, o ile sprzęt ten jest uczniowi niezbędny i sposób jego wykorzystania zostanie szczegółowo opisany w sprawozdaniu,
 - h) zakup instrumentów muzycznych, sprzętu sportowego, przyborów malarskich.
2. Stypendium nie może być przeznaczone na cele niezgodne z postanowieniami regulaminu (nie można pokrywać kosztów związanych np.: z remontem i wyposażeniem domu, czy bieżącymi opłatami gospodarstwa domowego).

§ 11

1. Stypendysta jest zobowiązany do wykorzystania stypendium zgodnie z jego przeznaczeniem, w sposób określony w Regulaminie oraz do złożenia Fundacji sprawozdania z jego wydatkowania wraz z kserokopiami faktur/rachunków/dowodów wpłaty wystawionych na stypendystę lub jego rodziców/opiekunów prawnych, w terminie do dnia 15 lipca 2021 r. Sprawozdanie należy złożyć na formularzu, który stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Okres kwalifikowania kosztów, o których mowa w § 10 ust. 1 powinien obejmować okres od 1 września 2020 roku do dnia 30 czerwca 2021 roku.
3. W przypadku niewykorzystania lub wykorzystania stypendium niezgodnie z postanowieniami Regulaminu uczeń nie będzie mógł aplikować o przyznanie stypendium w kolejnym roku szkolnym.

§ 12

1. Fundacja ma prawo cofnąć przyznanie stypendium w następujących przypadkach:
 - a) Stypendysta przedstawił niezgodne z prawdą dokumenty i oświadczenia, na podstawie których przyznano stypendium,
 - b) Stypendysta nie kontynuuje nauki,
2. W przypadku cofnięcia przyznania stypendium Fundacja ma prawo żądać zwrotu części lub całości stypendium wypłaconego Stypendyście.
3. W przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości Fundacja ma prawo żądać potwierdzenia, że uczeń kontynuuje naukę.
4. W razie zaprzestania nauki Stypendysta/opiekun prawny zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Fundacji o zaistniałym fakcie.

§ 13

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do
 - a) ankietowania Stypendystów pod kątem realizacji programu stypendialnego,
 - b) kontaktu z wybranymi stypendystami w związku ze statutowymi działaniami Fundacji.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie lub wykraczających poza jego ramy decyzje podejmuje Fundacja Odlewnia.
2. Szczegółowych informacji na temat Programu Stypendialnego udziela p. Joanna Pelczar (509480426, joanna.pelczar@gmail.com).

§ 15

1. Regulamin wchodzi w życie z **dniem 20 października 2020 r.**

Załącznik nr 1 - Wniosek o przyznanie stypendium w roku szkolnym 2020/2021

Załącznik nr 2 - Oświadczenie stypendysty

Załącznik nr 3 - Sprawozdanie z wydatkowania stypendium (Rozliczenie stypendium)